

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «Радуга»**

П Р И К А З

28 декабря 2023г.

№ 57

х. Веселый

**Об утверждении План мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО СШ «Радуга» на 2024 год**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО СШ
«Радуга» на 2024 год согласно приложению № 1.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Лорей



Исп. Крупенич Анна Сергеевна
883640-24543

**План мероприятий
по противодействию коррупции МБУ ДО СШ «Радуга» на 2024 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Директор МБУ ДО СШ «Радуга»
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на (с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации): - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов, Педагогических советов; Попечительских и управляющих советах; - конференциях родителей; - совещаниях с руководителями ОО.	июнь, декабрь	Директор, заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
1.3. Представление общественности публичного доклада руководителями ОО	декабрь	Директор МБУ ДО СШ «Радуга»
2. Меры по совершенствованию функционирования МБУ ДО СШ «Радуга» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБУ ДО СШ «Радуга» Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОО	июнь, декабрь	Директор МБУ ДО СШ «Радуга»
2.2. Обновление в УО, ОО стенда, содержащего информацию антикоррупционной направленности	в течение года	Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
2.3. Обеспечение работы по профилактике и противодействию коррупции в МБУ ДО СШ «Радуга», в рамках реализации рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»: - по контролю за выполнением служащими и работниками МБУ ДО СШ «Радуга» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими и работниками МБУ ДО СШ «Радуга» ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»

<p>противодействия коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по проведению мероприятий по формированию у служащих и работников МБУ ДО СШ «Радуга» негативного отношения к дарению подарков этим служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - по осуществлению проверок и применению мер ответственности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков; - по разработке и осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими и работниками МБУ ДО СШ «Радуга» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 		
<p>2.4. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>до 30 апреля года следующего за отчетным</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.5. Ознакомление работников МБУ ДО СШ «Радуга» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.6. Обеспечение привлечения к ответственности работников МБУ ДО СШ «Радуга» допустивших коррупционные правонарушения</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.7. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в МБУ ДО СШ «Радуга»</p>	<p>июнь, декабрь</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.8. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>по факту уведомления</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.9. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления</p>	<p>по факту обращения</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.10. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.11. Приведение локальных нормативных актов МБУ ДО СШ «Радуга» в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»</p>
<p>2.12. Распределение выплат стимулирующего</p>	<p>с</p>	<p>Директор МБУ ДО СШ</p>

характера педагогическим работникам МБУ ДО СШ «Радуга» на заседаниях экспертно-аналитической группы	периодично стью, установлен ной положениям и о стимулирова нии	«Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников МБУ ДО СШ «Радуга» и их родителей		
3.1. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.д.)	февраль- март	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
3.2. Организация участия сотрудников МБУ ДО СШ «Радуга» в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
4. Взаимодействие МБУ ДО СШ «Радуга» и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБУ ДО СШ «Радуга»	в течение года	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
4.2. Обеспечение наличия в МБУ ДО СШ «Радуга» уголка потребителя образовательных услуг, книги обращений	март	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБУ ДО СШ «Радуга», качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
4.4. Размещение на сайте МБУ ДО СШ «Радуга» результатов самообследования, ежегодного отчета о деятельности МБУ ДО СШ «Радуга»	до 20.04.2024	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
4.5. Обеспечение функционирования сайта МБУ ДО СШ «Радуга», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБУ ДО СШ «Радуга», правил приема в МБУ ДО СШ «Радуга», доклада руководителя МБУ ДО СШ «Радуга», информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»
5. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности МБУ ДО СШ «Радуга»		
5.1. Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на	постоянно	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО

официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»		СШ «Радуга»
5.2. Обеспечение контроля за размещением и обновлением на информационных стендах МБУ ДО СШ «Радуга» информации о порядке предоставления платных услуг, порядке обжалования неправомерных действий руководителей и работников МБУ ДО СШ «Радуга» осуществляющих денежные сборы принудительного характера, телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией правоохранительных органов	постоянно	Директор МБУ ДО СШ «Радуга», Заместитель директора по УВР МБУ ДО СШ «Радуга»